

К приказу № 89 от 04.08.2023г.

**РАССМОТРЕНО:**

Педагогическим советом

МБОУ г. Иркутска ООШ №8

Протокол № 7/1 от 05.07.2023г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Приказом № 89 от 04.08.2023г.

директор МБОУ г. Иркутска ООШ №8



Т.Г. Мартынова

**ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»**

МБОУ г. Иркутска ООШ №8

на 2023-2024 учебный год

Иркутск, 2023 г.

## **План работы**

**Цель:** совершенствование психолого-педагогической, научно-методической компетентности молодых учителей, повышение их общей и профессиональной культуры, обновление научно-теоретических знаний.

### **Задачи:**

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике;
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию;
- развивать навыки межпредметного и межшкольного сотрудничества.

### **Основные направления работы:**

#### 1. Консультативная методическая помощь

- в составлении КСП уроков;
- в планировании внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий;
- в умении проводить анализ и самоанализ мероприятий, уроков, внеурочных занятий;
- в работе с документацией классного руководителя;
- в работе с электронным журналом.

#### 2. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном совершенствовании профессионального мастерства через:

- разработку уроков, внеклассных мероприятий, внеурочных занятий;

- обеспечение курсовой подготовки
  - участие в конкурсах профессионального мастерства.
3. Выявление методических, психологических проблем в учебном процессе у начинающих педагогов и содействие в разрешении данных трудностей, в поиске путей выхода из конфликтных ситуаций в ходе занятий и практикумов ШМУ.
  4. Помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов и эффективных технологий в образовательный процесс:
    - оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики (наставники, администрация школы);
    - формирование навыков в проведении диагностики, самодиагностики, анализа и самоанализа урока, мероприятия.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, открытые уроки;
- теоретические выступления;
- курсы повышения квалификации.



	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Реализация</b>
1.	Распределение молодых специалистов по МО	Сентябрь	Руководители МО	План МО
2.	Ознакомление молодых специалистов с нормативными документами	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической работе	Работа с документацией
3.	Составление списка молодых учителей и вновь прибывших специалистов	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической работе	Список молодых специалистов
4.	Беседа, консультации с молодыми специалистами	Сентябрь	Руководитель Школы молодого педагога	Беседа
5.	Ознакомление с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической работе	Педагогический совет
6.	Назначение наставников в помощь молодым специалистам	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической работе	Приказ
7.	Составление плана работы наставника с молодыми специалистами	Сентябрь	Руководитель Школы молодого педагога	План работы
8.	Изучение содержания нормативных актов и учебных программ, связанных с учебным процессом	Сентябрь	Руководитель Школы молодого педагога	Работа с документацией
9.	Проведение заседаний Школы молодых учителей	Раз в четверть	Руководитель Школы молодого педагога	Протокол
10.	Осуществление контроля поурочного планирования	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе	Планирование уроков
11.	Посещение уроков молодого специалиста наставниками с целью оказания методической помощи	В течение года	Наставники	Лист посещения уроков
12.	Посещение уроков опытных преподавателей молодыми специалистами	В течение года	Наставники	Лист посещения уроков
13.	Распространение памяток и методических разработок	По плану	Заместитель директора по учебно-методической работе Руководитель Школы молодого педагога Руководители МО	Памятка, методическая разработка
14.	Помощь в оснащении методической папки молодого специалиста	Постоянно	Руководители МО, наставники	Портфолио
15.	Психологическая поддержка молодых специалистов	В течение года	Психолог школы	Тренинги
16.	Организация мастер-классов, круглых столов, семинаров, практикумов, деловых игр	По плану	Наставники Руководители МО	Разработки